**Bogotá D.C 14 Mayo 2026**

**Señores:**
**SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ**
**Supervisor(a) del contrato No 4204000-981-2025**
**A quien corresponda**
**Ciudad.**

**REF: CERTIFICACIÓN – POLÍTICA CERO PAPEL**

Respetados señores:

Por medio de la presente, nos permitimos informar que, en cumplimiento de la obligación establecida en el Contrato No. 4204000-981-2025, toda la documentación, informes y soportes relacionados con la ejecución del contrato se entregarán de manera **digital**, de conformidad con la **Política Cero Papel de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., adoptada mediante Resolución 718 del 06 de diciembre de 2023**.

En cumplimiento de dicha política, **toda la documentación, comunicaciones, soportes, reportes y demás información relacionada se remitirá de manera digital**, a través de **correo electrónico**, garantizando la trazabilidad, integridad y validez de la información.

Cordialmente,



C.C. No. **1.022.945.181** de BOGOTÁ D.C.
REPRESENTANTE LEGAL
**UT REDTES2025-AL**
NIT: 901.988.059-2
CEL: 12350962
CORREO: INFO@REDNEET.COM
DIRECCION: CALLE 99 # 12 – 39 OFICINA 103